Acta 01-2026

Asamblea Ordinaria MCP

Los campos de entradas en el recuadro celeste

DETALLES DE LA REUNIÓN					
PAIS (MCP)		Guatemala	NUMERO TOTAL DE MIEMBROS CON DERECHO A VOTO (INCLUYENDO SUPLENTES)		10
NÚMERO DE REUNIÓN (si aplica)		01		Total, incluyendo suplentes	14
FECHA (*dd.mm. año*)		08 de abril de 2026	NÚMERO TOTAL DE OBSERVADORES NO MIEMBROS PRESENTES (INCLUYENDO AL PERSONAL DE LA SECRETARÍA TÉCNICA)		5
DATOS DE LA PERSONA QUE PRESIDE LA REUNIÓN					
SU NOMBRE Y SU ORGANIZACIÓN	Nombres	Maria Elizabeth	SE LOGRÓ EL QUORUM REQUERIDO PARA LA REUNIÓN (si o no)		Si
	Apellidos	Galindo Jimenez	DURACIÓN DE LA REUNIÓN (en horas)		1:30
	Organización	Presidenta JD MINEDUC	REUNIÓN VIRTUAL	Team: https://teams.live.com/meet/9317258817920?p=wWg7v1ZhKqeiF5kl8k	

SU ROL EN EL MCP (Coloque una "X" en el cuadro que corresponda)			TIPO DE REUNIÓN (Coloque una "X" en el cuadro que corresponda)		
	Presidente	x		Asamblea Ordinaria	X
	Vocal Junta Directiva			Asamblea Extraordinaria	
	Miembro del MCP	x		Reunión de Comité	
	Suplente		¿PERSONAS DE LA SECRETARÍA DEL FONDO MUNDIAL O DEL ALF PRESENTES EN LA REUNIÓN? (Coloque una "X" en el cuadro que corresponda)	ALF	Si
				PFM / PO	Si
				OTROS	Si
				NINGUNO	

SU SECTOR* (Coloque una "X" en el espacio que corresponda)

GOB	MLBL	ONG	EDU	PAF	PVUL	OBF	SP
x							

DESCRIPCIÓN DEL SECTOR*			
GOB	Gobierno	PAR	Personas en alto riesgo al VIH
CI	Cooperación Internacional	PAF	Personas afectadas por una de las tres enfermedades
SNU	Sistema de Naciones Unidas	SC	Sociedad Civil
VIH	Virus de Inmunodeficiencia Humana	M	Malaria
TB	Tuberculosis		
V	Personas que representan a los Grupos Vulnerables par a las enfermedades: Tuberculosis (TB), Malaria (M), Hombres que tienen Sexo con Hombres (HSH). Mujeres transgéneros (TRANS) y Mujeres trabajadoras sexuales (MTS)		

Miembros MCP

No	Nombre	Organización	Sector	Titular	Suplente	No	Nombre	Organización	Sector	Titular	Suplente
1	**Helen Fuentes**	*MINGOB DGSP*	GOB	X		8	**Aracely Rivera**	*APEVIHS*	PAF-TB	X	
2	**Adriana Astolfy**	*OTRANS*	PAF-TRANS	X		9	**Henry Escalante**	*Asociación OVIH*	PAF-VIH	X	

3	**Gloria Pirir Subuyuj**	*LC-TB*	PAF-TB		X	10	**Jessika del Carmen López Garrido**	*Grupos Clave MTS*	SC-SITRASE XGUA	X	
4	**Luis Felipe López Canel**	*Solidaridad +*	PAF-VIH		X	11	**Alejandro Maldonado**	*IDSO*	HSH		X
5	***Daniel Vargas Pacherrez***	*OMS/OPS*	CI-BL	X		12	**Wilson Leonargo Ortega Méndez**	*GAX*	HSH	X	
6	**Karla Gabriela Mayorga Bosques**	*DGSP*	GOB		X	13	**María Elizabeth Galindo Jiménez**	*MINEDUC*	GOB	X	
7	**Rosa Elena Morales**	*CDC/CAR*	CI-BL	X		14	**Miriam Johana Canet Elgueta**	*MSPAS*	GOB		X

Invitados no miembros del MCP					
1	**Sandra Méndez**	*Grupo Jacobs*	6	**Lester López**	*RP INCAP*
2	**Claudia Cardozo**	*RP INCAP*	7	**Ruby Alonzo**	*Grupo Jacobs*
3	**Lesbia Palma**	*RP INCAP*	8		
4	**Juan Pablo Figueroa**	*RP INCAP*	9		
5	**Osmar Gamboa**	*RP INCAP*	10		
Personal de la Secretaría Técnica					
1	**Dory Lucas Alecio**		3	**Valerie Claudette Lemus Cermeño**	
2	**Carlos Israel Saquil Buc**				

RESUMEN DE LA AGENDA		SELECCIONE LA CATEGORÍA ADECUADA PARA CADA TEMA DE LA AGENDA (Coloque una "X" en el cuadro que corresponda)															
		GOBERNANZA DEL MCP, GESTION DE LAS PROPUESTAS U OTROS TEMAS RELACIONADOS															
Número de tema	**ESCRIBA EL TITULO DE CADA TEMA Y MARQUE ABAJO DE LOS TEMAS A LA DERECHA**	Revisión del proceso, puntos de decisión de la última reunión, resumen de las decisiones	Evaluación del MCP, Planes de trabajo o Presupuesto Anual del MCP	Mitigación sobre Conflicto de Intereses	Renovación de membresía del MCP o solicitudes	Compromiso de los sectores	Comunicaciones del MCP y/o Consultas con las partes interesadas	Temas relacionados con Género	Desarrollo de la Propuesta	Cuestiones de selección de RP- SR	Consolidación de la Subvención	Negociación de la Subvención y Acuerdos	Monitoreo (Manejo y acciones de los PUDRs, consultas del ALF y auditorías	Solicitud de continuación de financiamiento, revisiones periódicas, fase de consolidación de Fase II, Subsidios y cierres	Solicitud y progreso de Asistencia Técnicas	Otros
TEMA #1	Presentación Logros RP INCAP																
TEMA #2	Aprobación INCAP Como RP Subvención C8									x							
TEMA #3	Presentación y Aprobación de la invitación al MCP-G del Ciclo 8 y la ventana que se propone											x					

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

La asamblea inicia las 10:10 horas con palabras de bienvenida a cargo de María Elizabeth Galido Jiménez, Presidenta de Junta Directiva, MCP-G.

Secretaria Técnica hace la consulta a la membresía en cumplimiento con el requisito del Fondo Mundial, de hacer la consulta si algún sector tiene conflicto de interés. En esta asamblea el RP INCAP tiene conflicto de interés, por lo que ellos harán su presentación, responderán a preguntas y se retirarán al momento de someter a votación la aprobación de la continuidad del RP.

Presentación resultados Carta de Implementación VIH -RP INCAP

Claudia Cardozo, procedió a realizar la presentación sobre Logros y Avances RP INCAP, en base a una presentación que se adjunta.

Adriana Astolfy: realizó la consulta sobre los avances de la contratación social, Claudia Cardozo, Gerente de la Subvención de VIH, dio respuesta que dos organizaciones: OTRANS y OMES presentaron la propuesta al Ministerio de Salud Pública las cuales lamentablemente no fue aceptada por razones legales, sin embargo, sigue abierta la posibilidad para que se pueda retomar para el presupuesto del próximo año.

Rosa Elena Morales: realizo la consulta sobre la vinculación a VICITIS y UAI, sobre la consulta la Dra. Cardozo respondió que existe un plan piloto en Escuintla y Morales Izabal, para poder fortalecer a otras Organizaciones fuera de los subreceptores.

Leonardo Ortega realizó una consulta respecto a la prueba piloto de contratación por resultados. Ante ello, Claudia Cardozo informó sobre los avances alcanzados por el RP INCAP y los plazos previstos para su implementación.

La presidenta de Junta Directiva sometió a votación la Aprobación de la continuidad de INCAP como RP para la Subvención C8, a continuación, el detalle del resultado:

Aprobación de la continuidad de INCAP como RP para la Subvención C8

No.	Nombre	Apellido	Voto de Aprobación INCAP como RP Subvención C8 A favor/ No A favor
1	Daniel	Vargas Pacherrez	A favor
2	Henry	Escalante	A favor
3	Aracely	Rivera	A favor
4	Wilson Leonardo	Ortega Méndez	A favor
5	Adriana Astolfy	Muñoz	Se abstuvo de votar
6	Miriam Johana	Canet Elgueta	A favor
7	Helen Maribel	Fuentes Chavarría	A favor
8	Rosa Elena	Morales Siliezar	A favor
9	María Elizabeth	Galindo Jiménez	A favor
10	Jessika del Carmen	López Garrido	A favor

En virtud de la votación anterior, se consideró aprobada la continuidad de INCAP, como RP para la Subvención C8.

A continuación, la presidenta de Junta Directiva, realizo la presentación de la invitación recibida del Fondo Mundial para participar en la Subvención de VIH C8 de transición para Guatemala, así como la ventana del 8 de junio 2026, para enviar la propuesta.

Aprobación de la invitación de la propuesta de transición de VIH para Guatemala C8 y la ventana de aplicación para enviar la propuesta el 8 de junio 2026.

No.	Nombre	Apellido	Votación
1	Daniel	Vargas Pacherrez	A favor
2	Henry	Escalante	A favor
3	Aracely	Rivera	A favor
4	Wilson Leonardo	Ortega Méndez	A favor
5	Adriana Astolfy	Muñoz	A favor
6	Miriam Johana	Canet Elgueta	A favor
7	Helen Maribel	Fuentes Chavarría	A favor
8	Rosa Elena	Morales Siliezar	A favor
9	María Elizabeth	Galindo Jiménez	A favor
10	Jessika del Carmen	López Garrido	A favor

En virtud de la votación anterior, se aprobó por unanimidad la invitación para elaborar la Subvención de transición de VIH Guatemala C8, así mismo la ventana del 08 de junio 2026 para enviar la propuesta.

CONFLICTO DE INTERESES. (Listar abajo los nombres de los miembros y suplentes quienes deberán abstenerse de la discusión y de las decisiones que se tomen)

Se hizo la consulta al iniciar la asamblea

ACUERDOS Recapitular *las decisiones tomadas en la parte de abajo*

1. Aprobación de la Continuidad del RP
2. Aprobación de la Subvención de la Transición de VIH para Guatemala C8
3. Aprobación de la ventana 08 de junio para enviar la propuesta de Subvención de VIH C8

ACCIÓN(ES)	ACTOR CLAVE RESPONSABLE	FECHA VENCIMIENTO
Resuma a continuación las acciones que se realizarán indicando quien es el responsable de dar seguimiento a la acción y para cuando se propone la fecha de cumplimiento de las mismas		

DECISIONES TOMADAS

MODO EN QUE SE TOMAN LAS DECISIONES (Coloque una "X" en el cuadro que corresponda)	CONCENSO*	No	SI LA ELECCIÓN FUÉ POR VOTACIÓN, INDICAR EL METODO Y LOS RESULTADOS		
	VOTACIÓN	Si	METODO DE VOTACION (Coloque una "X" en el cuadro que corresponda)	MANO ALZADA	X
				VOTO SECRETO	
			INGRESO EL NUMERO DE MIEMBROS A FAVOR DE LA DECISIÓN >		10
			INGRESE EL NUMERO DE MIEMBROS EN CONTRA DE LA DECISIÓN >		0
*El Consenso es un acuerdo general o generalizado por todos los miembros del grupo.			INGRESE EL NUMERO DE MIEMBROS DEL MCP QUIENES SE ABSTUVIERON DE VOTAR >		1

MCP-G
Mecanismo de Coordinación de País
GUATEMALA

Para agregar Número de temas adicionales, copiar una sección en blanco de la tabla 1 del formato para ello coloque el puntero en la esquina superior izquierda de la tabla hasta que aparezca el controlador de movimiento de la tabla (ver diagrama de la izquierda). Copie la tabla en una nueva ubicación al copiar y pegar. A continuación, ajuste el número de tema y repita según sea necesario para los artículos adicionales del orden del día.

RESUMEN DE DESICIONES DE LOS PUNTOS Y DE ACCIONES A TOMAR			
NÙMERO Y TEMA DE AGENDA	ESCRIBA EN DETALLE LAS DECISIONES Y ACCIONES EN LAS LINEAS DE ABAJO	PERSONA CLAVE RESPONSABLE	FECHA VENCIMIENTO
TEMA #3			

Para agregar un "Tema/acción/decisión" adicional, resalte toda la fila correspondiente a la última en la tabla. Haga clic derecho del ratón y seleccionar la opción del menú "Insertar", luego seleccione la opción "Insertar filas abajo" opción. Repita si es necesario añadir más filas.

SIGUIENTE REUNIÓN (INCLUÍR TEMAS PENDIENTES DE LA AGENDA NO COMPLETADOS EN LA REUNIÓN REALIZADA)	
HORA, FECHA, LUGAR DE LA PRÓXIMA REUNIÓN (*DD:MM: AA*)	
AGENDA PROPUESTA PARA LA SIGUIENTE REUNION	**ESCRIBIR LOS TEMAS PROPUESTOS EN LOS ESPACIOS CORRESPONDIENTES**
TEMA #1	**Recapitulación de los temas que se trataron en la reunión anterior**
TEMA #2	

Para agregar un "TEMA" adicional, resalte toda la fila correspondiente a la última en la tabla. Haga clic derecho del ratón y seleccionar la opción del menú "Insertar", luego seleccione la opción "Insertar filas abajo" opción. Repita si es necesario añadir más filas.

DOCUMENTACIÓN DE SOPORTE	**Coloque una "X" en la casilla que corresponda**	
ANEXOS ADJUNTOS AL ACTA DE LA REUNIÓN	**Si**	**No**
LISTADO DE ASISTENCIA	**x**	
AGENDA	**x**	
OTROS DOCUMENTOS DE SOPORTE	**x**	
SI HAY "OTROS" MENCIONAR EN EL ESPACIO DE ABAJO:		
Presentaciones de los temas tratados durante la actividad se adjuntan con el envío del acta		

LISTA DE VERIFICACIÓN (Coloque una "X" en la casilla que corresponda)			
	SI	**NO**	
AGENDA CIRCULADA CON TIEMPO ANTES DE LA REUNION	**x**		**La agenda para la reunión fue distribuida a todos los miembros del MCP, suplentes y no miembros del MCP por lo menos dos semanas antes de llevarse a cabo la reunión.**
LISTADO DE ASISTENCIA LLENO	**x**		**Se llenó un listado de asistencia de los miembros del MCP, los suplentes y los no miembros presentes al momento de la reunión.**
DISTRIBUCION DEL ACTA UNA SEMANA DESPUES DE LA REUNIÓN	**x**		**Las actas de las asambleas se distribuyen a los miembros del MCP, sus suplentes y no miembros durante por lo menos una semana para sus comentarios y sugerencias cambios o enmiendas.**
COMENTARIOS DE LOS MIEMBROS LUEGO DE LA REVISIÓN HAN SIDO INCORPORADOS EN EL ACTA	**x**		**Comentarios de la revisión de los miembros del MCP incorporados en el acta han sido aprobados y ratificados por el MCP.**
ACTA DISTRIBUIDA A MIEMBROS Y NO MIEMBROS DEL MCP	**x**		**La versión final de las Actas y Minutas del MCP distribuidas a los miembros del MCP, los suplentes y los no miembros y publicadas en la página web del MCP en su caso, dentro de los 15 días de su aprobación.**

GLOSARIO DE ACRONIMOS UTILIZADOS EN EL ACTA:	
ACRONIMO	**SIGNIFICADO**
FM	Fondo Mundial
MCP-G	Mecanismo de Coordinación de País de Guatemala
MSPAS	Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social
RP	Receptor Principal
TB	Tuberculosis
VIH	Virus de Inmunodeficiencia Humana

Para agregar un "Acrónimo" adicional, resalte toda la fila correspondiente a la última en la tabla. Haga clic derecho del ratón y seleccionar la opción del menú "Insertar", luego seleccione la opción "Insertar filas abajo" opción. Repita si es necesario añadir más filas.

ACTA ELABORADA POR:			
ESCRIBA SU NOMBRE >	Valerie Claudette Lemus Cermeño	**FECHA >**	08 de abril 2026
CARGO >	Asistente Técnico MCP	**FIRMA >**	